

Частное общеобразовательное учреждение «Татнефть-школа»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

ЧОУ «Татнефть-школа»

г. Альметьевска

_____ Т. И. Гайсина

« _____ » _____ 20__ г.

Введено в действие

приказом директора

ЧОУ «Татнефть-школа»

г. Альметьевска

« 06 » 04 20 18 г. № 37

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ «Татнефть-школа»

г. Альметьевска

_____ О. А. Калягина

« 03 » 04 20 18 г.



Рассмотрено и принято на

педагогическом совете

ЧОУ «Татнефть-школа»

Протокол № 4

от « 03 » апреля 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности

в форме «Клубного часа»

Республика Татарстан

г. Альметьевск

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности

в форме «Клубного часа»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение образовательной деятельности «Клубный час» в Частном общеобразовательном учреждении «Татнефть-школа» (далее Учреждении).

Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г, уставом Учреждения, основной образовательной программой Учреждения.

«Клубный час» – педагогическая технология, направленная на развитие саморегуляции(произвольности) поведения, умения планировать деятельность, оценивать результаты.

2. Цели задачи «Клубного часа»

- воспитывать у детей самостоятельность и ответственность за свои поступки;
- учить детей ориентироваться в пространстве;
- воспитывать дружеские отношения между детьми различного возраста, уважительное отношение к окружающим;
- формировать умение проявлять инициативу в заботе об окружающих, с благодарностью относиться к помощи и вниманию;
- формировать умение планировать свои действия и оценивать их результаты;
- учить детей вежливо выражать свою просьбу, благодарить за оказанную услугу;
- развивать стремление выражать своё отношение к окружающему, самостоятельно находить для этого различные речевые средства;
- формировать умение решать спорные вопросы и улаживать конфликты;
- поощрять попытки ребёнка осознанно делиться с педагогом и другими детьми разнообразными впечатлениями;
- помогать приобретать жизненный опыт (смысловые образования), переживания, необходимые для самоопределения саморегуляции.

3. Виды «Клубного часа», формы организации

Свободный «Клубный час» - дети свободно перемещаются по всей территории детского сада (в помещении или на улице) и самостоятельно организуют разновозрастное общение по интересам без помощи взрослых.

Тематический «Клубный час», включённый в ситуацию месяца, могут быть организованы тематические мероприятия, конкурсы и викторины.

Деятельностный «Клубный час», в основу положено самоопределение ребёнка в выборе различных видов деятельности.

Творческий «Клубный час» - учащиеся начальной школы, дети подготовительной к школе группы сами организуют всю деятельность на «Клубном часе» для всех детей;

Группообразование - дети проводят «Клубный час», объединившись в группы, команды для развития групповых навыков;

Квест - дети на территории участка или в помещении по одиночке, или командой ищут по схеме какую-либо вещь, предмет; решают какую-либо задачу;

Музейный - дети в «ситуации месяца» собирают у себя музейные экспонаты, а затем в конце месяца самостоятельно проводят экскурсии для других пришедших детей.

Большая игра - участвует весь детский коллектив Учреждения. В игре есть сюжет и персонажи. По ходу игры дети самостоятельно действуют в ситуациях без помощи взрослых, даже если они действуют неправильно, их не поправляют, это материал для обсуждения на «Рефлексивном круге» после КЧ. Задания для детей должны обязательно развивать их социальные навыки

«Клубный час» может проводиться как альтернативная форма образовательной деятельности.

4. Условия проведения «Клубного часа»

Организационные:

– В мероприятии принимают участие воспитанники средней, старших, подготовительной групп, учащиеся начальной школы, родители, педагоги, учебный вспомогательный персонал, обслуживающий персонал, социальные партнеры.

– Периодичность и тематика проведения «Клубного часа» определяется педагогами совместно и утверждается на педагогическом совете. Клубный час, как правило проводится один раз в неделю.

– Длительность «Клубного часа» составляет 1 час.

– Определяется время начала, окончания «Клубного часа» сигналом и речевым оповещением по системе внутренней связи.

Подготовительная работа:

– родители учащихся и воспитанников заранее предупреждаются о том, что в Учреждении будет проводиться данное мероприятие (день недели, час проведения). Их информируют о том, как это повлияет на детей, каким образом будет обеспечиваться безопасность детей;

– дети с педагогами мастерят сумочки и сигнальные значки для участия в мероприятии, обсуждают правила поведения, правила речевого этикета.

– все сотрудники учреждения предупреждаются о времени и дне проведения мероприятия. На время проведения «Клубного Часа», закрываются входные двери в учреждение.

– непосредственно перед проведением «Клубного часа» детям напоминают правила поведения.

Последующая работа:

После завершения «Клубного часа» в каждой группе проводится рефлексивный круг.

Воспитатель фиксирует проблемы, возникающие у детей в процессе Клубного часа и обсуждает их с детьми и родителями (в подходящее для этого время), находя пути их решения в совместной деятельности.

После проведения каждого Клубного часа на педагогическом совещании воспитатели, педагоги и сотрудники обмениваются мнениями, о том:

- что делали дети, приходя на его территорию, что было особенного в поведении детей?
- как реагировали дети, которые оставались в своей группе, когда к ним приходили гости?
- соблюдали дети правила, и что мешало им их соблюдать, были ли конфликты?
- какие задачи необходимо решать на предстоящем «Клубном часе»?

5. Функции и ответственность

Педагоги (возможно совместно с родителями, социальными партнёрами) заранее планируют мероприятия, определяют вид, тему, форму проведения клубного часа.

Учебно-вспомогательный и административный персонал, обслуживающий персонал Учреждения отвечает за обеспечение безопасности детей во время Клубного часа. На время проведения Клубного часа закрываются входные двери в Учреждение.

Непосредственно перед проведением Клубного часа педагоги напоминают детям правила поведения (не бегать по детскому саду, не кричать, не заходить в помещения, на которых наклеен красный круг и т.п.).

Во время свободного клубного часа сотрудники Учреждения находятся на рабочих местах и занимаются своими текущими делами, ожидая прихода детей. По возможности общаются с детьми, показывают, рассказывают, чем они здесь обычно занимаются, предлагают детям помочь им. Для этого заранее готовятся различные виды деятельности для детей.

Во время тематического и деятельностного клубного часа для детей определяются игровые площадки, станции, мастер-классы и т.д. Для свободного перемещения по Учреждению для детей разрабатывается карта, путевой билет и т.п.

Родителям, социальным партнёрам предоставляется возможность, самим проводить мастер-классы для детей в течение клубного часа.

Выполнение общих требований к организации мероприятия обеспечивается: педагогами-руководителями мастер-классов, воспитателями групп для детей старшего дошкольного возраста, учителями начальных классов, младшими воспитателями этих возрастных групп и классов.

Старший воспитатель:

- осуществляет разработку Положения о мероприятии;
- осуществляет методическое сопровождение разработки направлений мастер-классов и содержания занятий детей по выбору и интересам - контролирует деятельность мастер-классов.

Педагог-психолог:

- анализирует характер проявлений самостоятельности, инициативности детей, взаимоотношений и взаимодействий в процессе клубного часа;
- разрабатывает рекомендации, направленные на развитие инициативности и самостоятельности детей, их взаимоотношений с взрослыми и в среде сверстников.

Педагоги-руководители клубных объединений, мастер-классов:

- обеспечивают безопасность занятий с детьми в помещениях, предназначенных для проведения клубного часа;
- создают условия для реализации свободной самостоятельной детской деятельности и развития инициативы детей;
- обеспечивают право выбора ребёнка участников самостоятельной деятельности и необходимых материалов;
- контролируют выполнение правил взаимоотношений и взаимодействия в клубе его участниками;
- по завершению занятия в клубе анализируют детскую деятельность.

Воспитатели групп, классные воспитатели:

- информируют детей о предстоящем мероприятии и его содержании;
- обеспечивают воспитанников бейджами с именами и фамилиями детей, необходимым раздаточным материалом;
- создают условия для проявления детьми инициативы и самостоятельности, в т.ч. презентации детьми результатов своего участия в клубном часе;
- принимают участие в коллективных обсуждениях результатов клубного часа, вносят предложения, направленные на совершенствование педагогической деятельности по данному направлению.
- обеспечивают преемственность в работе с семьями воспитанников по данному направлению.

Младшие воспитатели:

- осуществляют негласный контроль, опосредованную помощь воспитанникам при переходах по помещениям Учреждения.

Свободные специалисты, учебно-вспомогательный и административный персонал, обслуживающий персонал:

– осуществляют негласный контроль за передвижением детей по Учреждению, находясь в контрольных зонах:

- площадка в коридоре возле лестницы, ведущей на второй этаж начальной школы, пространство между столовой и музыкальным залом, поворот возле кухни;
- площадка возле зала хореографии, коридор до кухни;
- 1 этаж центральный вход и центральная лестница;
- 3 этаж центральная лестница, площадка возле арт-выставки, коридор 3 этажа;
- лестница от физкультурного зала до 3 этажа – площадка возле стенда «Аттестация» между 2-м и 3-м этажами;
- лестница от физкультурного зала до 3 этажа – между 1 и 3 этажом.